

Regeling Bedrijfskleding FHML

Op geleide van op dit aspect van toepassing zijnde regelgeving (Arbobesluit art 4.20, lid 2, en art 4.89, lid 2 resp. Arbobeleidsregel art. 4.1c-1 lid2), diverse audits, beoordeling van richtlijnen en constateringen door derden, is besloten tot het uniform maken van de regels en voorschriften met betrekking tot bedrijfskleding in relatie tot de werkzaamheden op en bij laboratoria UM.

De Arbo Commissie UM Randwyck heeft in haar vergadering van 6 oktober 2009 het volgende besloten:

1.

In geval werk op een laboratorium, het betreden van een laboratorium of werken met of bij proefdieren is bedrijfskleding verplicht.

Bedrijfskleding wordt beschikbaar gesteld voor medewerkers, gasten en studenten.

Bedrijfskleding wordt aangeboden in diverse uitvoeringen:

A: witte laboratoriumjas met hoge sluiting, lange mouw en verstelbare manchetten.

B: Als A met een groene kraag

C: Als A met een rode kraag

D: Operatie/dierverzorgingskleding uitgevoerd als hes met lange mouw en elastische manchetten en een bijbehorende lange broek eveneens met elastische manchetten.

Speciaal voor de DMII en DMIII experimenten zijn overalls beschikbaar.

Kleur is groen voor werken binnen CPV.

E: Als D maar dan in blauwe uitvoering voor werken buiten CPV.

F: Voor service-personeel dat regelmatig op laboratoria moet komen, niet zijnde een ML 1 of hoger lab: een stofjas uitgevoerd in khaki kleurstelling.

2.

De bedrijfskleding wordt uitgevoerd met het logo van de UM en de tekst Maastricht University. Alleen deze bedrijfskledij wordt toegestaan.

3.

De aanwezige bedrijfskleding wordt ingenomen, beoordeeld en na aanpassing wederom ter beschikking gesteld voor gebruik.

4.

De bedrijfskleding dient tenminste elke week voor de wasserij te worden aangeboden.

5.

De bedrijfskleding ad 1-B wordt verplicht gedragen op ML1 en ML2 labs. Deze kleding mag de laboratoria niet verlaten anders dan in een gesloten zak ter aanbieding aan de CGSA ter autoclavering die voor de verdere geleiding naar de wasserij zorg zal dragen.

6.

In DMII en III ruimtes worden overalls gedragen. Deze worden na gebruik meteen aangeboden aan de CPV ter autoclavering waarna deze in het wasprogramma worden opgenomen.

Bij werkzaamheden in de DMII en DMIII ruimtes waar met hoog carcinogene stoffen wordt gewerkt, waaronder cytostatica, worden de overalls vervangen door wegwerp PBM's die na eenmalig gebruik worden afgevoerd als besmet afval.

7.

De bedrijfskleding ad 1-C wordt verplicht gedragen op B en C laboratoria. De kleding wordt tenminste eens per week voor de was bij RNL aangeboden. De decentrale C-laboratoria bieden de kleding aan in een afgesloten zak.

8.

Bedrijfskleding mag niet aanwezig zijn op de kantoor- en vergaderlocaties noch op plaatsen waar ook gegeten en gedronken wordt.

9.

Bedrijfskleding anders dan ad 1-F mag alleen gedragen worden buiten de laboratoria in de gangen annex de laboratoria doch niet in de trappenhuisen en liften.

10.

Bedrijfskleding ad 1-D wordt ingenomen door de CPV die deze eerst behandelt in de autoclaaf alvorens de kledij aan de wasserij wordt aangeboden.

11.

De bedrijfskleding ad 1-E wordt in een gesloten zak ter autoclavering aangeboden aan de CGSA die voor de verdere geleiding naar de wasserij zorg zal dragen.

12.

De bedrijfskleding ad 1-F is bestemd voor personeel van FD, IDEE, RNL, CGSA.

13.

Op elke verdieping komt minimaal een voorziening voor de uitgifte en inname van bedrijfskleding.

De bedrijfskleding zal in meerdere maten ter beschikking worden gesteld.

14.

De logistiek voor het innemen en distribueren van de bedrijfskleding zal geschieden door de FD.

15.

Op laboratoria waar gewerkt wordt met hoog carcinogene stoffen wordt gebruik gemaakt van disposable kleding.

16.

Bedrijfskleding, met name de soort ad 1-A, B en C moet bij het verlaten van het laboratorium bijvoorkeur opgehangen worden op een kapstok nabij de toegang tot het laboratorium. Toegestaan is de kleding over de rugleuning van de hoge laboratoriumstoel te hangen, voorzover de kleding de grond niet raakt.

Bedrijfskleding ad 1-B en C mogen het laboratorium niet verlaten anders in een afgesloten zak.

17.

Binnen het CPV wordt ten behoeve van het mogelijk maken van het nuttigen van etens- en drinkwaren speciale overkleding ter beschikking gesteld.

De kosten van het huren en wassen komen voor rekening van de UM/FHML

Aldus vastgesteld door de ARBO Commissie UM Randwyck in haar vergadering van 6 oktober 2009